

L'occupation de la voie publique pour effectuer un tournage ou encore prendre des photos est soumise à l'approbation de diverses instances, selon la nature et l'ampleur des perturbations engendrées.

Pour ce qui concerne les tunnels et les voiries régionales en Région bruxelloise, l'accord préalable et écrit de Bruxelles Mobilité est indispensable. Vous devez introduire votre demande en renvoyant le formulaire ci-dessous dûment rempli et signé **au moins deux semaines** avant le tournage auprès de:

**Bruxelles Mobilité**

**Direction Gestion et Entretien des Voiries**

**CCN, rue du Progrès 80**

**1035 Bruxelles**

**e-mail** : [bruxellesmobilite@sprb.irisnet.be](mailto:bruxellesmobilite@sprb.irisnet.be)

**Attention**, cette autorisation ne vous dispense pas de faire les démarches nécessaires auprès de la police, du Siamu, commune(s) concernée(s)...

Identification	
<b>Société de production</b>	
Adresse	
Tél.	
Fax	
E-mail	
Site web	
N° d'entreprise	
<b>Responsable de production</b>	
Nom	
Tél.	
GSM	
E-mail	
<b>Location hunter</b>	
Nom	
Tél.	
GSM	
E-mail	

Production	
Titre de la production	
Réalisateur	
Type de production	<input type="checkbox"/> long métrage
	<input type="checkbox"/> court métrage
	<input type="checkbox"/> production tv
	<input type="checkbox"/> documentaire
	<input type="checkbox"/> film publicitaire
	<input type="checkbox"/> film d'école
	<input type="checkbox"/> autre (à préciser) :
Synopsis	

Tournage	
Date(s) de tournage	
Horaire du tournage	
Endroit du tournage (adresse précise)	
Utilisation de la voie publique	<input type="checkbox"/> voirie
	<input type="checkbox"/> tunnel
	<input type="checkbox"/> piste cyclable
	<input type="checkbox"/> trottoir
Trajet (en cas de déplacement durant le tournage) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Point de départ</li> <li>▪ Trajet précis</li> <li>▪ Point d'arrivée</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪</li> <li>▪</li> <li>▪</li> </ul>
Déroulement du tournage	
Utilisation d'effets spéciaux (si oui, précisez lesquels)	
Equipe (nombre total de personnes)	

**Document à fournir** : attestation d'assurance couvrant tous les risques.

Date

Signature

